Утверждён

профсоюзным комитетом

ОГКОУ Ивановского детского дома «Звездный»

Протокол № 23 от 03 сентября 2019 г.

**План работы уполномоченного лица по охране труда на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Разработка и утверждение плана работы УОТ на 2019 – 2020 учебный год | III квартал  2019 г. | Председатель ППО, УОТ |  |
| 2 | Контроль за прохождением медосмотров работниками, согласно списку лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, психологическому освидетельствованию | Председатель ППО, УОТ |  |
| 3 | Контроль за проведением повторного инструктажа по должностным обязанностям | УОТ; |  |
| 4 | Участие в работе комиссии по проведению технического осмотра здания | УОТ |  |
| 5 | Участие в составлении плана работы комиссии по охране труда детского дома | УОТ |  |
| 6 | Участие в приемке детского дома к новому учебному году. Проверка охраны жизни и здоровья сотрудников детского дома | Председатель ППО, УОТ |  |
| 7 | Проверка наличия медицинской аптечки для работников учреждения и обеспеченности ее лекарственными средствами | УОТ; |  |
| 8 | Согласование инструкций по охране труда | Председатель ППО, УОТ |  |
| 9 | Участие в работе комиссии по подготовке детского дома к работе в зимний период | IV квартал  2019 г. | Председатель ППО, УОТ; |  |
| 10 | Представление информации для ежегодного отчета по форме 19-ТИ внештатному техническому инспектору труда Ив. городского профсоюза образования | Председатель ППО, УОТ |  |
| 11 | Проведение проверки обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью, и другими средствами индивидуальной защиты | УОТ |  |
| 12 | Проведение проверки содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования | Председатель ППО, УОТ |  |
| 13 | Контроль за предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными, опасными условиями труда | Председатель ППО, УОТ |  |
| 14 | Заключение Соглашения по охране труда | Председатель ППО, УОТ |  |
| 15 | Контроль за обеспечением работников смывающими и обеззараживающими средствами, спецодеждой и другими средствами защиты | I квартал  2020 г. | УОТ |  |
| 16 | Контроль за использованием сигнальных цветов и знаков безопасности | УОТ |  |
| 17 | Проверка освещенности рабочих мест | УОТ |  |
| 18 | Анализ выполнения мероприятий Соглашения по охране труда учреждения | Председатель ППО, УОТ |  |
| 19 | Анализ травмоопасных мест в детском доме. Разработка плана мероприятий по предупреждению травматизма | II квартал  2020 г. | УОТ |  |
| 20 | Контроль за внесением изменений и дополнений в раздел «Охрана труда» коллективного договора учреждения | Председатель ППО, УОТ |  |
| 21 | Организация недели безопасности (акция, комплексная проверка, анкетирование работников и т.д.) | Председатель ППО, УОТ |  |
| 22 | Информирование работников учреждения о нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда |  | Председатель ППО, УОТ |  |
| 23 | Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства по охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда |  | Председатель ППО, УОТ |  |
| 24 | Участие в конкурсе «Лучший уполномоченный по охране труда Ивановской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ | в течение года | Председатель ППО, УОТ |  |
| 25 | Участие в подготовке документов для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда | по графику ОУ | Председатель ППО, УОТ |  |
| 26 | Участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест |  |
| 27 | Участие в составлении актов проверки выполнения мероприятий Соглашения по охране   труда | июнь,  декабрь | УОТ |  |
| 28 | Участие в работе комиссии по обучению и проверке знаний в области охраны труда | по плану учреждения | Председатель ППО, УОТ |  |
| 29 | Оборудование комнаты для отдыха работников ОУ | по графику ОУ | Председатель ППО, УОТ |  |
| 30 | Организация контроля за работой столовой | в теч. года | УОТ |  |
| 31 | Контроль за соблюдением выполнения администрации учреждения Коллективного договора в части, касающейся раздела ОТ и Соглашения по ОТ | постоянно | Председатель ППО,  УОТ |  |
| 32 | Проведение разъяснительной работы, консультирование по вопросам ОТ членов профсоюза | по мере необходимости | Председатель ППО, УОТ |  |
| 33 | Оформление в ОУ уголка по охране труда | по плану | УОТ |  |
| 34 | Участие (в составе комиссии) в расследовании легких несчастных случаев с работниками ОУ (подразделений), оповещение внештатного технического инспектора горкома профсоюза о данных несчастных случаях | по мере необходимости | Председатель ППО, УОТ |  |