

От работодателя:

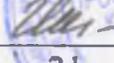
Директор
ОГКОУ Ивановского детского
дома «Звездный»

 Марычева Т.А.
«21» декабря 2022 г.

М.П.
В соответствии со ст. 50 ТК РФ



От работников:

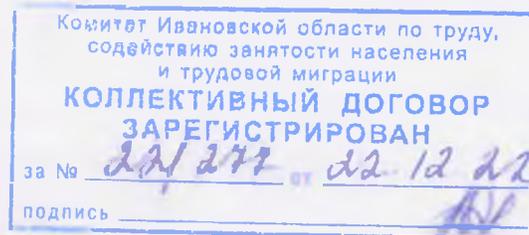
Председатель ППО
ОГКОУ Ивановского
детского дома «Звездный»
 Шубина И.В.
«21» декабря 2022 г.

М.П.
В соответствии со ст. 50 ТК РФ



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 3
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ И
РАБОТНИКАМИ
ОГКОУ ИВАНОВСКОГО ДЕТСКОГО ДОМА «ЗВЕЗДНЫЙ»
ПО ЗАЩИТЕ ТРУДОВЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРАВ РАБОТНИКОВ НА 2022 - 2024 ГОДЫ**

Почтовый и юридический адрес:
153003, г. Иваново,
ул. Кузнецова, д. 50
тел. (4932) 32-54-62, 30-08-63
E-mail: detdom-3@yandex.ru
Сайт: www: детдом-звездный.рф



Данные исполнителя: Шубина Ирина Владимировна, заместитель директора по УМР, тел. (4932) 30-08-63, e-mail: detdom-3@yandex.ru

1. Настоящие изменения и дополнения внесены в коллективный договор от 21 декабря 2022 года в связи с изменениями некоторых законодательных актов.

2. Настоящие изменения и дополнения в коллективный договор вступают в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 21 декабря 2022 года.

3. В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 17.11.2022 № 672-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 31.12.2008 № 366-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений системы социальной защиты населения Ивановской области»,

Приложение № 11 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский детский дом «Звездный», изложить в новой редакции (прилагается).

4. Пункт 9.1.3. раздела IX. «Охрана труда и здоровья», изложить в следующей редакции:

«Ежегодно разрабатывают и рассматривают выполнение Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней (Приложение № 4).

5. Приложение № 4. к коллективному договору «План мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней», изложить в новой редакции (прилагается).

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
ОГКОУ Ивановского детского дома
«Звездный»


И.В. Шубина
«27» ноября 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГКОУ Ивановского детского дома
«Звездный»
Т.А. Марычева
«27» ноября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ИВАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ «ЗВЕЗДНЫЙ»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 N 285-п "О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области" (в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 04.08.2009 N 226-п, от 03.08.2011 N 271-п, от 28.11.2011 N 432-п, от 07.03.2012 N 70-п, от 31.10.2012 N 431-п, от 19.12.2012 N 545-п, от 11.12.2013 N 510-п, от 15.10.2014 N 421-п, от 22.12.2017 N 483-п, от 15.01.2018 N 11-п, от 03.09.2018 N 269-п, от 04.11.2019 N 427-п, от 16.10.2020 N 510-п, от 11.11.2021 N 522-п), постановлением Правительства Ивановской области от 17.11.2022 N 672-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 31.12.2008 N 366-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений системы социальной защиты населения Ивановской области»».

Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановской области, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Настоящее Положение, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, принимается с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера, выплат компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой

компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размера и начисление заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.7. Фонд оплаты труда работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» формируется на календарный год исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств областного бюджета.

Расходы на оплату труда работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» производятся с учетом предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не более 40 процентов фонда оплаты труда.

Основной персонал областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» - работники областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный», непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» - работники областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный», создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» - работники областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный», занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный», выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный».

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный»

2.1. Определение порядка и условий оплаты труда работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» основано на следующих принципах:

- соблюдение гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области;
- обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда;
- обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников.

2.2. Заработная плата работников областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» определяется на основе:

- отнесения должностей рабочих и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе профессиональных групп (далее - ПКГ) в соответствии с действующим законодательством;
- установления минимальных окладов по квалификационным уровням в составе ПКГ работников, окладов (должностных окладов) с учетом повышающего коэффициента с целью стимулирования повышения профессиональной квалификации согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- установления выплат компенсационного характера согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- установления выплат стимулирующего характера согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом. Доплата устанавливается ежемесячно каждому работнику персонально.

2.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, в абсолютных размерах или другим способом, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области.

Оплата за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день, если эта работа не компенсировалась предоставлением другого дня отдыха, включает наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все стимулирующие и компенсационные выплаты, предусмотренные установленной системой оплаты труда.

2.4. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной сметой учреждения на оплату труда работников.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в государственном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Оценка эффективности труда работников государственного учреждения для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера осуществляется создаваемой в государственном учреждении комиссией с участием выборного органа первичной профсоюзной организации или по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.5. В случае отсутствия наименования должности работника в ПКГ в приложении 1 к настоящему Положению и в федеральном законодательстве минимальные оклады устанавливаются согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.6. Месячная заработная плата работника определяется по следующей формуле:

$$З = О + О \times К_{кп} + О \times К_{ст} + Д,$$

где:

З - месячная заработная плата;

О - оклад (должностной оклад), рассчитываемый как произведение минимального оклада на повышающий коэффициент, после применения коэффициентов к минимальным окладам, их размеры подлежат округлению до целого рубля по правилу математики;

К_{кп} - суммарный коэффициент выплат компенсационного характера, устанавливаемый в процентном отношении к окладу;

Кст - суммарный коэффициент выплат стимулирующего характера, устанавливаемый в процентном отношении к окладу;

Д - доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
Примечание: выплата компенсационного и стимулирующего характера в абсолютном размере суммируется к окладу.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей), не учитываются.

Глава 3. Порядок и условия оплаты труда руководителя областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный», его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается локальным нормативным актом Департамента социальной защиты населения Ивановской области в пределах кратности, установленной в абзаце втором настоящего пункта.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год и определяется путем деления среднемесячной

заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (п. 3.2 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 22.12.2017 N 483-п).

3.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем соответствующих учреждений на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководителем областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным настоящим Положением.

3.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются Департаментом социальной защиты населения Ивановской области по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя и с учетом перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного в приложении 3 к настоящему Положению.

Показатели эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя утверждаются Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).

По решению Департамента социальной защиты населения Ивановской области в качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения устанавливается рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Ивановской области.

3.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения.

3.7. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, Ивановский детский дом «Звездный» и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

**Приложение 1. ПЕРЕЧЕНЬ
профессиональных квалификационных групп должностей
работников государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, Ивановской области**

**Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
областного государственного казенного образовательного
учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Ивановский детский дом «Звездный»**

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 17.11.2022 N 672-п)

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Размер повышающего коэффициента
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н		
1 квалификационный уровень	2515	
Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: возчик; гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кастелянша; кладовщик; конюх; лифтер; няня; парикмахер; садовник; сестра-хозяйка; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории		
1 квалификационный разряд		1
2 квалификационный разряд		1,03
3 квалификационный разряд		1,06
2 квалификационный уровень	2674	
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший» (старший по смене)		1
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н		
1 квалификационный уровень	2750	
Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля		
4 квалификационный разряд		1

5 квалификационный разряд		1,07
2 квалификационный уровень	3269	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
6 квалификационный разряд		1
7 квалификационный разряд		1,10
3 квалификационный уровень	3770	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1
4 квалификационный уровень	4525	
Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы		1
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня, утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н	2674	
Помощник воспитателя		1
Секретарь учебной части		1,23
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня, утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н		
1 квалификационный уровень	2831	
Младший воспитатель		1,16
Дежурный по режиму		1,53
2 квалификационный уровень	4715	
Старший дежурный по режиму		1
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников, утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н		
1 квалификационный уровень	4512	
Инструктор по труду *, инструктор по физической культуре *, музыкальный руководитель *, старший вожатый *: - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		1,71 1,84 2,00
Инструктор по труду **, инструктор по физической культуре **, музыкальный руководитель **, старший вожатый **: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,46 1,57 1,70
2 квалификационный уровень	4613	
Социальный педагог *: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию 		1,74 1,89

- имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		2,00
Концертмейстер **, социальный педагог **: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,54 1,66 1,79
Педагог дополнительного образования *, педагог-организатор *: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,68 1,95 2,10
Педагог дополнительного образования **, педагог-организатор **: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,43 1,66 1,79
3 квалификационный уровень	4712	
Воспитатель *, педагог-психолог *: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,71 1,85 2,00
Воспитатель **, методист **, педагог-психолог <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,50 1,63 1,75
4 квалификационный уровень	4809	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности *, руководитель физического воспитания *: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющий квалификационную категорию - имеющий I квалификационную категорию - имеющий высшую квалификационную категорию 		1,68 1,82 1,96
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности **, руководитель физического воспитания **: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющий квалификационную категорию - имеющий I квалификационную категорию - имеющий высшую квалификационную категорию 		1,37 1,59 1,71
Старший воспитатель*: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,73 1,87 2,01
Старший воспитатель **: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,47 1,59 1,71
Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед: <ul style="list-style-type: none"> - не имеющие квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию 		1,68 1,82 1,96
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от		

29.05.2008 № 247н		
1 квалификационный уровень	2674	
Агент по снабжению, делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка		1
Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.)		1,03
Комендант		1,10
2 квалификационный уровень	2987	
Должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		1
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н		
1 квалификационный уровень	2750	
Лаборант		1
Инспектор по кадрам		1,07
Администратор		1,31
Техник, техник-программист		1
2 квалификационный уровень	2831	
Заведующий хозяйством		1
Заведующий складом		1,04
Техник II категории, техник-программист II категории		1,04
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		1,27
3 квалификационный уровень	2987	
Заведующий производством (шеф-повар), отнесенный: - к IV группе по оплате труда руководителя - к III группе по оплате труда руководителя - к II группе по оплате труда руководителя - к I группе по оплате труда руководителя		1,45 1,59 1,75 1,88
Техник I категории, техник-программист I категории		1,21
4 квалификационный уровень	3269	
Механик		1,33
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н		
1 квалификационный уровень	3300	
Бухгалтер, инженер, инженер по охране труда, социолог, сурдопереводчик, экономист, юрисконсульт		1
Психолог		1,58
Специалист по кадрам		1,20
2 квалификационный уровень	3597	
Бухгалтер II категории		1
Инженер II категории, социолог II категории, сурдопереводчик II категории, экономист II категории, юрисконсульт II категории		1,10

Психолог II категории		1,56
3 квалификационный уровень	5214	
Бухгалтер I категории, инженер I категории, инженер по охране труда I категории, социолог I категории, сурдопереводчик I категории, экономист I категории, юрисконсульт I категории		1
Психолог I категории		1,16
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007 № 526		
1 квалификационный уровень	3701	
Инструктор по лечебной физкультуре: - не имеющий квалификационную категорию - имеющий II квалификационную категорию - имеющий I квалификационную категорию - имеющий высшую квалификационную категорию		1,22 1,35 1,48 1,62
2 квалификационный уровень	4512	
Медицинская сестра диетическая, лаборант: - не имеющие квалификационную категорию - имеющие II квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		1 1,11 1,21 1,33
3 квалификационный уровень	4613	
Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии: - не имеющие квалификационную категорию - имеющие II квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		1 1,08 1,19 1,30
4 квалификационный уровень	4968	
Медицинская сестра процедурной: - не имеющие квалификационную категорию - имеющие II квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		1 1,10 1,21 1,32
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007 № 526		
1 квалификационный уровень	5978	
Врач-стажер		1
2 квалификационный уровень	6551	
Врачи-специалисты: - не имеющие квалификационную категорию - имеющие II квалификационную категорию - имеющие I квалификационную категорию - имеющие высшую квалификационную категорию		1 1,08 1,17 1,26
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 № 570	3269	
Аккомпаниатор, культорганизатор, имеющие: - II категорию - I категорию		1 1,21

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», утвержденная приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 № 570	3380	
Библиотекарь: - не имеющий категорию - имеющий II категорию - имеющий I категорию - ведущий		1 1,17 1,41 1,54

* В учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующих программы общего образования.

** За исключением учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующих программы общего образования.

Примечание: должностные оклады заместителей руководителей, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, устанавливаются на 10 - 20

Приложение 2. Перечень видов выплат компенсационного характера, порядок, условия и размеры их установления

**Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 03.09.2018 № 269-п**

**Приложение
к Положению об оплате труда работников
областного государственного казенного образовательного
учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Ивановский детский дом «Звездный»**

Перечень видов выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления

Работникам государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановской области, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области (далее – государственные учреждения), осуществляются выплаты компенсационного характера.

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом государственного учреждения, трудовым договором.

Руководитель государственного учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов

оклада (должностного оклада). Рекомендуемый максимальный размер выплат – 12 процентов оклада (должностного оклада).

Конкретные размеры выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются локальным нормативным актом государственного учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

2. Выплаты специалистам государственных учреждений, расположенных в сельской местности, устанавливаются в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

Перечень должностей специалистов, имеющих право на выплату за работу в государственных учреждениях, расположенных в сельской местности, определен в приложении к настоящему Перечню.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации; при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; за работу в ночное время; за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; за сверхурочную работу; за часы, отработанные за отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников; за выполнение функций классного руководителя, заведование кабинетом, проверку тетрадей; при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы)), производятся в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами государственных учреждений, трудовым договором.

3.1. В соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации при выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

3.2. На выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, рекомендуется использовать не более 50 процентов оклада (должностного оклада) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяются эти выплаты.

В соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации размер выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Для педагогических работников государственных учреждений может применяться почасовая оплата: за часы, отработанные за отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, с письменного согласия работников, исполняющих обязанности за отсутствующих, продолжительностью не свыше двух месяцев.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы на среднемесячное количество рабочих часов. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем деления годовой нормы педагогической работы на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда педагогического работника за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки и путем изменения в тарификацию.

3.3. В соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации доплата за работу в ночное время производится за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый максимальный размер доплаты – 35 процентов часовой ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время с учетом выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры доплат за работу в ночное время работникам устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом государственного учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.4. В соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам, получающим оклад (должностной оклад), осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом государственного учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5. В соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом государственного учреждения или трудовым договором.

3.6. За выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы), устанавливаются выплаты следующим работникам государственных учреждений:

- педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, заведование кабинетом, проверку тетрадей. Размеры выплат устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом государственного учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной сметой в государственном учреждении на оплату труда работников;

- педагогическим и другим работникам, работающим в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся (воспитанников, детей) с отклонениями в развитии, с задержкой психического развития, – в размере 15 - 20 процентов оклада (должностного оклада);

- педагогическим и другим работникам, работающим в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - в размере 20 процентов оклада (должностного оклада);

- работникам детских домов и школ-интернатов сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части с перерывом рабочего времени более двух часов подряд, - в размере 30 процентов оклада (должностного оклада).

При начислении выплат компенсационного характера, предусмотренных пунктом 3 настоящего Перечня, в случае использования часовой (дневной) ставки заработной платы работников последняя определяется путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

**Приложение
к Перечню
видов выплат компенсационного
характера, размерам и условиям
их осуществления**

**Перечень
должностей специалистов, имеющих право на выплату за работу**

в государственных образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ивановской области, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, расположенных в сельской местности

1. Бухгалтер.
2. Воспитатель.
3. Библиотекарь, ст. библиотекарь.
4. Социальный педагог.
5. Инструктор по труду.
6. Педагог-психолог.
7. Врач.
8. Средний медицинский персонал.
9. Старший вожатый.
10. Педагог дополнительного образования.
11. Заведующий библиотекой.
12. Учитель.
13. Учитель-дефектолог.
14. Учитель начальных классов.
15. Музыкальный руководитель.
16. Инструктор по физической культуре.
17. Старший воспитатель.
18. Преподаватель-организатор ОБЖ.
19. Педагог-организатор.
20. Инженер по охране труда.
21. Техник-программист.
22. Экономист.
23. Специалист в области охраны труда.
24. Специалист в сфере закупок.

Приложение 3. Перечень видов выплат стимулирующего характера, порядок, условия и размеры их установления

**Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
областного государственного казенного образовательного
учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Ивановский детский дом «Звездный»**

(в ред. постановления Правительства Ивановской области от 28.04.2022 № 188-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 31.12.2008 № 366-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений системы социальной защиты населения Ивановской области», распоряжением Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 12.04.2022 № 137 «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и сложность выполняемых задач работникам государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области)

№	Виды выплат стимулирующего характера
1	Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается с учетом профессиональной подготовки работника, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемой работы и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и ее размерах (не более 1,5 должностных окладов) принимается

	руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на определенный период времени в течение соответствующего календарного года
2	Выплата за наличие звания "Заслуженный работник", нагрудного знака и ученой степени, при условии соответствия звания и ученой степени профилю выполняемой работы (специальности), производится в размере от 5 до 15 процентов от оклада (должностного оклада)
3	<p>Всем работникам учреждения при условии наличия средств на соответствующие цели могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размер стимулирующих выплат неограничен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за выполнение важных и особо важных работ: <ul style="list-style-type: none"> - проведение и подготовка на высоком уровне мероприятий; - своевременное выполнение важного задания, данного руководителем учреждения; - иное; - за выполнение особо срочных работ: <ul style="list-style-type: none"> - устранение нестандартных ситуаций в системе жизнеобеспечения учреждения; - иное; - за сложность и напряженность в работе: <ul style="list-style-type: none"> - большой объем заполняемой документации; - за выполнение дополнительных видов работ, не связанных с основной деятельностью; - организация жизнедеятельности воспитанников в атмосфере добросердечности, теплоты, доброжелательности; - в целях повышения средней заработной платы отдельных категорий работников применяются <u>показатели</u> и критерии оценки эффективности труда отдельных категорий работников; - иное; - за высокий профессионализм и качество выполняемой работы: <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникативная деятельность в воспитательном процессе; - формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности; - повышение профессионального мастерства; - иное; - за качественный результат выполнения порученной работы: <p>условия осуществления выплат стимулирующего характера за качество выполняемой работы устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников и утверждаются локальным нормативным актом. В целях повышения средней заработной платы отдельных категорий работников применяются <u>показатели</u> и критерии оценки эффективности труда отдельных категорий работников (приложение к настоящему Перечню);</p> - за высокую интенсивность труда: <ul style="list-style-type: none"> - своевременная и качественная подготовка и сдача документации и отчетов; - постоянное осуществление целенаправленного сбора, накопления, обработка и анализ новой информации в сфере воспитательно-образовательной и хозяйственной деятельности учреждения; - эффективное использование современного менеджмента в управлении учреждения; - иное. <p>Порядок установления, размеры и условия осуществления данных выплат устанавливаются коллективным договором, Положением о стимулирующих выплатах, настоящим Положением, локальными нормативными актами, по решению руководителя учреждения.</p>
4	<p>Всем работникам учреждения при условии наличия средств на соответствующие цели может быть выплачена премия за достижение высоких результатов в труде.</p> <p>Порядок установления, размеры и условия осуществления премии устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, а также по</p>

	<p>решению руководителя учреждения.</p> <p>Размеры и условия осуществления премии устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников и утверждаются локальным нормативным актом.</p> <p>В целях повышения средней заработной платы отдельных категорий работников применяются рекомендуемые показатели и критерии оценки эффективности труда отдельных категорий работников (приложение к настоящему Перечню).</p>
5	<p>Ежемесячная денежная выплата стимулирующего характера за работу по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, педагогическим работникам образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Порядок, условия и размер ежемесячной денежной выплаты стимулирующего характера за работу по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, педагогическим работникам установлены <u>постановлением</u> Правительства Ивановской области от 23.09.2011 N 333-п.</p>
6	<p>Выплата за особые условия труда и сложность выполняемых задач работникам учреждения, занимающим должности служащих, специалистов и работников по профессиональным квалификационным группам и должности работников, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам (не включенные в профессиональные квалификационные группы), за исключением отдельных категорий работников, которым обеспечивается уровень средней заработной платы, определенный указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременное, добросовестное и качественное выполнение работником трудовых обязанностей; - сложность, срочность выполняемой работы; - большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания. <p>Порядок установления, размеры и условия осуществления данной выплаты устанавливаются коллективным договором, Положением о стимулирующих выплатах, настоящим Положением, локальными нормативными актами, по решению руководителя учреждения.</p>

**Приложение. Показатели и критерии оценки эффективности
труда отдельных категорий работников**

**Приложение
к Перечню
видов выплат стимулирующего
характера, порядку, условиям
и размерам их установления**

(в ред. постановления Правительства Ивановской области от 28.04.2022 № 188-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 31.12.2008 № 366-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений системы социальной защиты населения Ивановской области», распоряжением Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 12.04.2022 № 137 «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и сложность выполняемых задач работникам государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области»)

1. Для педагогического персонала:

1.1. Показатели оценки эффективности труда педагогического персонала:

- позитивные результаты в работе по социальной адаптации воспитанников;
- наличие позитивных результатов в инновационной и методической деятельности;
- соблюдение правил профессиональной этики, санитарно-эпидемиологического режима и правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка и охраны труда.

1.2. Критерии оценки эффективности труда педагогического персонала:

- количество нарушений правил профессиональной этики, санитарно-эпидемиологического режима и правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка и охраны труда;
- динамика системного участия в инновационной и методической деятельности учреждения либо единичные случаи участия со значительными результатами;
- организация развивающей, реабилитационной среды, создание условий для проживания детей, приближенных к домашним;
- осуществление деятельности по дополнительному образованию детей, реализации детского самоуправления, курсовой подготовки по социальной адаптации воспитанников, индивидуальной работы с детьми "группы риска", групповых и индивидуальных социальных и учебных проектов, результативность участия воспитанников в конкурсах и олимпиадах, положительная динамика образовательных результатов воспитанников.

2. Для работников детского дома:

2.1. Показатели оценки эффективности деятельности работников, подпадающих под действие приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 18.12.2013 № 432 – о.д. «Об утверждении перечня показателей эффективности деятельности работников из числа персонала учреждений, в отношении которых Департамент социальной защиты населения Ивановской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

3. Для младшего обслуживающего (вспомогательного) персонала:

- добросовестное отношение к своим обязанностям, высокие показатели в труде, выполнение дополнительных работ,
- эффективная работа по обеспечению санитарно-гигиенического состояния закрепленных за сотрудником помещений;
- активное участие в реализации проектов учреждения,
- активное участие и помощь воспитателю в воспитательной работе и в работе по созданию комфортных условий проживания воспитанников;
- эффективная и качественная работа по охране труда и технике безопасности среди воспитанников, отсутствие травматизма;
- сохранность госимущества.

4. Для специалистов и работников по профессиональным квалификационным группам и должностям работников, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам (не включенных в профессиональные квалификационные группы), за исключением отдельных категорий работников, которым обеспечивается уровень средней заработной платы, определенной указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

- работа в особых условиях труда и сложность выполняемых задач.

5. Система показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, включая механизм увязки размера оплаты труда работников с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг, устанавливается учреждением на основе соответствующих локальных нормативных актов Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

Приложение 4. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам

**Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
областного государственного казенного образовательного**

учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Ивановский детский дом «Звездный»

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 17.11.2022 N 672-п)

РАЗМЕРЫ

окладов (должностных окладов) по должностям работников, не
отнесенных к профессиональным квалификационным группам

Должности	Минимальный оклад, руб.	Размер повышающего коэффициента
1	2	3
Специалист в области охраны труда	4703	1
Заведующий библиотекой, отнесенный: - к III, IV группе по оплате труда руководителя - ко II группе по оплате труда руководителя - к I группе по оплате труда руководителя	5199	1 1,13 1,20
Специалист в сфере закупок	3597	1

Приложение 5. Размеры минимальных должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесённые к профессиональным квалификационным группам, и повышающих коэффициентов по занимаемым должностям

**Приложение
к Положению об оплате труда работников
областного государственного казенного образовательного
учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Ивановский детский дом «Звездный»**

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 11.11.2021 N 522-п)

РАЗМЕРЫ

минимальных должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесённые к
профессиональным квалификационным группам, и повышающих коэффициентов по
занимаемым должностям

Наименование должности	Минимальный должностной оклад, руб.	Повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу
Заведующий отделом	5333	1,0
Старший экономист	4978	1,0
Старший системный администратор	4978	1,0
Старший специалист по закупкам	4978	1,0
Ведущий инспектор	4792	1,0

Специалист по закупкам	4792	1,0
Специалист по охране труда	4792	1,0
Системный администратор	4443	1,0
Старший инспектор	4406	1,0
Инспектор	4097	1,0
Старший бухгалтер	4097	1,0

УТВЕРЖДАЮ:
 Председатель ППО
 заместитель директора ОГКОУ Ивановский
 детский дом «Звездный»

 И.В. Шубина
 «8» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ОГКОУ Ивановский
 детский дом «Звездный»

 Т.А. Марычева
 «8» декабря 2022 г.

Приказом № 9 от 08.12.2022 г.

ПЛАН
 мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации
 или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней
 на 2023 год

в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»)

Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятий
2	3	4	5	6	7
Организационные мероприятия					
Проведение специальной оценки условий труда, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	Рабочее место	6	15,0	в течение года	Директор, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда

Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков	-	по мере необходимости	-	в течение года	Директор, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы	-	по мере необходимости	-	в течение года	Директор, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Подготовка списка лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным медицинским осмотрам	-	-	-	январь	Директор, специалист в области охраны труда
Подготовка поименного списка работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	-	-	-	январь	Директор, специалист в области охраны труда
Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда	чел.	по мере необходимости	30,0	в течение года	Директор, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Издание (тиражирование) инструкций, правил стандартов) по охране труда	-	по мере необходимости	-	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР, специалист в области охраны труда

Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда	шт.	по мере необходимости	20,0	в течение года	Директор, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	чел.	3	15,0	в течение года	Директор, главный бухгалтер
Технические мероприятия					
Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений соответствующего нормативным требованиям	шт.	5	80,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	объект	по мере необходимости	55,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Механизация уборки помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, кон, световых фонарей	объект	по мере необходимости	70,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Выполнение нормативных требований по: а) дератизации помещений;	объект	по мере	а) 30,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ

б) дезинсекции пищеблока, помещений; в) демеркуризации	шт.	необходимости	б) 8,0 в) 3,0		
Проведение испытания средств индивидуальной защиты	шт.	6	3,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов)	объект	1	35,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Поверка весов, манометров, медицинского оборудования	шт.	8	12,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Проведение анализа воды из разводящей сети	объект	1	3,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	чел.	Согласно штатному расписанию	115,0	в течение года	Директор, специалист в области охраны труда
Проведение обязательных психиатрических освидетельствований работников	чел.	10	25,0	в течение года	Директор, специалист в области охраны труда
Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	чел.	1	45,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Проведение обучения работников профессиональной гигиенической подготовки с последующей аттестацией	чел.	24	12,0	в течение года	Директор, специалист в области охраны труда
Исполнение аптек набором медицинских изделий для оказания первой помощи	-	по мере необходимости	3,0	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
Обеспечение работников, занятых на работах с	чел.	16	35,0	в течение года	Директор,

и труда, а также на х температурных и ных с загрязнением, й обувью и другими ой защиты, индивидуальной					зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда, зав. складом
а работах, связанных обезвреживающими	чел.	10	20,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда, зав. складом
видуальной защиты, менная химчистка, ия, дезинфекция, сушка), проведение льной защиты	шт.	по мере необходимости	15,0	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ, специалист в области охраны труда, зав. складом
			649,0		