**ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКЕ**

**В ОГКОУ ИВАНОВСКОМ ДЕТСКОМ ДОМЕ «ЗВЕЗДНЫЙ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о психологической диагностике (далее Положение) разработано в соответ­ствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организа­ций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, остав­шихся без попечения родителей», определяет основу деятельности психологической службы (педагога- психолога) в ОГКОУ Ивановском детском доме «Звездный» (далее Учреждение).

1.2. Под психологической службой понимается деятельность педагога-психолога с участием группы специалистов.

1.3. Психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельно­сти Учреждения, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагога­ми, кровными и замещающими родителями, а также законными представителями воспи­танников.

1.4. Психологическая служба (педагог - психолог) имеет двойное подчинение по административной ли­нии - директору Учреждением, по профессиональной линии – заместителю директора по УВР.

1.5. Деятельность психологической службы (педагога-психолога) Учреждения ориентирована как на воспитанников, так и на административных, педагогических работников, кровных и замещающих родителей, а также законных представителей детей, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.6. Основной целью деятельности службы (педагога - психолога) является психологическое сопро­вождение личностной и социальной адаптации детей в процессе образовательной деятельности и подго­товке их к школе, а также обеспечение индивидуализации и гумманизации педагогического процесса.

 1.7.Педагог - психолог и все участники психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросом кровных и замещающих родителей, законных представителей воспитанников, администрации, педагогов и документами (настоящим Положением, Кодексом психолога, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образований в Российской Федерации», Уставом Учреждения).

1.8. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Основные направления, виды деятельности службы**

2.  К основным направлениям деятельности службы (педагога-психолога) относятся:

2.1. Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явления дезадаптации воспитанников, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, кровным и замещающим родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и, развития, оказание психолого-педагогической помощи родителям, другим кровным родственникам по вопросам устрой­ства ребёнка в семью, мотивировать заинтересованность кровных родителей в сохранении семьи.

2.2. Психологическое просвещение - формирование у всех участников образовательного про­цесса потребности в психологических знаниях, желания использовать их  в интересах собственного раз­вития; создание условий для полноценного личностного развития воспитанников на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и разви­тии интеллекта.

2.3. Психологическая диагностика - изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе образователь­ной деятельности, а так же выявления причин механизмов нарушения в обучении, развитии социальной адаптации. Психодиагностика проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами воспитанников Учреждения. Психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей) проводится квалифицированными спе­циалистами (педагогом-психологом). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции раз­ вития детей.

2.4. Психолого-педагогический консилиум - углубленная специализированная помощь участникам образовательного процесса, детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

2.5. Психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранении ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной дея­тельности педагога-психолога, логопеда, врача, других специалистов Учреждения (разработка рекомендаций программ коррекции, контроль за ее выполнением).

 2.6. Посредством консультативной деятельности - оказания помощи кровным и замещающим родителям, законным представителям воспитанников, педагогическим работникам, ад­министрации и другим специалистам и сотрудникам Учреждения по их запросу, в области развития, воспитания и обучения детей.

2.7. Психологическая поддержка деятельности Учреждения:

2.7.1. Анкетирование кровных родителей, для изучения запросов и ожиданий от образовательной дея­тельности Учреждения.

 2.7.2. Изучение личности и профессионального потенциала сотрудников.

2.7.3. Кадровая перестановка при необходимости (причиной может быть психонесовместимость).

2.7.4. Разрешение конфликтов.

2.7.5. Оказание помощи в построении системы управления данным коллективом.

**3. Ответственность сотрудников психологической службы**

3.1. Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за:

3.1.1. точность психологического диагноза.

3.1.2. адекватность диагностических и коррекционных методов.

3.1.3. обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.1.4. за сохранность протоколов и других документов. Обеспечивают их конфиденциальность.

**4. Обязанности и права сотрудников психологической службы**

4.1. Руководствуясь Уставом, программой психологической службы, Кодексом психолога, настоящим Положением сотрудники психологической службы обязаны:

4.1.1. участвовать в работе МО самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организа­циями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уро­вень.

4.1.2. отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией учреждения и руководством психологической службы.

4.1.3. рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компе­тенции.

4.1.4. в решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка.

            4.1.5. работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и кровными ро­дителями воспитанников.

4.1.6. хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта кор­рекционной работы.

4.1.7.  информировать участников педагогических советов, психологических консилиумов, администра­цию Учреждения о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4.1.6, данного раздела Положения.

4.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

4.2.1. принимать участие в педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т.д.

4.2.2. посещать занятия и другие мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и дея­тельностью обучающихся, воспитанников.

 4.2.3. знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.2.4. выступать с обобщением опыта своей работы.

4.2.5. вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем лекций, бесед, выступле­ний, тренингов и др.

4.2.6. участвовать в курировании социально-психологической практики студентов ВУЗов.

4.2.7. определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с соб­ственными профессиональными потребностями.