

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОГКОУ Ивановского детского дома «Звездный»  
Т.А. Марычева  
«12» августа 2021 года

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА  
ОГКОУ ИВАНОВСКОГО ДЕТСКОГО ДОМА «ЗВЕЗДНЫЙ»  
в 2021-2022 учебном году**

**Методическая тема:** «Совершенствование системы защищённой жизнедеятельности участников воспитательно – образовательного процесса для повышения эффективности образования, развития и успешной социализации воспитанников детского дома».

**Основная цель методической работы в 2021-2022 году:**

«Повышение уровня методической и психолого-педагогической компетенций педагогов через освоение инновационных педагогических технологий, используемых в процессе повышения эффективности образования, развития и успешной социализации воспитанников детского дома».

**Задачи на 2021-2022 учебный год:**

- Обеспечение повышения квалификации педагогов и профессиональной переподготовки в целях их обучения современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей.
- Совершенствование педагогического мастерства работников детского дома через разнообразные формы методической работы: педагогический совет, деятельность методического объединения, семинары, самообразование, творческие отчеты, стендовые и открытые занятия и мероприятия, мастер-классы, система организации и контроля курсовой подготовки.
- Создание благоприятного социально-педагогического микроклимата в педагогическом коллективе.
- Совершенствование педагогического мастерства работников детского дома для развития компетенций воспитанников, направленных на успешную социализацию личности и интеграцию их в общество.
- Организация внедрения опыта работы других интернатных образовательных учреждений в практику работы детского дома.
- Активизация работы учреждения по увеличению числа педагогов, аттестующийся на первую и высшую категории.
- Активизация внутреннего потенциала личностных возможностей в самореализации.

- Подготовка педагога к аттестации: выставка (презентация) методических разработок как детского дома в целом, так и индивидуальных технологий авторских программ. Работа над повышением уровня самопрезентации.

*Основной принцип работы педколлектива – принцип личностного подхода.*

### Формы работы:

- Информационная компетентность
- Организационно-методическая компетентность
- Аналитическая компетентность

### Предполагаемые результаты:

- Повышение методического мастерства педагогов.
- Создание атмосферы творческого поиска и заинтересованности.
- Повышение качества воспитательного процесса в детском доме.

## **I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОГКОУ ИВАНОВСКОМ ДЕТСКОМ ДОМЕ «ЗВЕЗДНЫЙ» на 2021--2022 учебный год**

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности
1.	<i>Информационно – аналитическое и прогностическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание базы данных о количественном и качественном составе педагогических работников детского дома;</li> <li>- обработка результатов мониторинга профессиональных и информационных потребностей педагогов;</li> <li>- анализ состояния и результатов методической работы в детском доме, определение путей ее совершенствования;</li> <li>- обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы в детском доме;</li> <li>- изучение, обобщение и распространение профессионального педагогического опыта;</li> <li>- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности педагогов города, области, РФ;</li> <li>- информирование о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, нормативных, локальных актах;</li> <li>- прогнозирование тенденций изменения ситуации в образовании для корректировки подходов к развитию системы воспитательно-образовательного процесса в детском доме.</li> </ul>
2.	<i>Консультационное, супервизорское</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;</li> <li>- организация консультаций и супервизий для</li> </ul>

		<p>педагогических работников по всем вопросам методической, воспитательной, психологической, инновационной, экспериментальной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методические рекомендации по профилактике суицида среди детей и подростков в образовательном учреждении (сентябрь 2021 г.)</li> <li>- «Стресс: как с ним бороться» (ноябрь 2021 г.)</li> <li>- Влияние личностных особенностей педагога на его профессиональную деятельность (январь 2022 г.)</li> <li>- Новые технологии процесса социализации воспитанников (февраль 2022 г.)</li> <li>- Современные подходы к обеспечению физического развития воспитанников (март 2022 г.)</li> <li>- «Приглашение к диалогу» (подготовка детей к проживанию в замещающей семье) (апрель 2022 г.)</li> </ul>
3.	<i>Организационно – методическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;</li> <li>- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный периоды;</li> <li>- обеспечение комплектования учебно-методической литературы;</li> <li>- размещение информации на сайте учреждения в разделе «Виртуальный методический кабинет»;</li> <li>- помощь педагогам в подготовке к профессиональным конкурсам педагогического мастерства, массовых мероприятий;</li> <li>- организация обмена опытом.</li> </ul>
4.	<i>Экспертно – диагностическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение диагностики с целью выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;</li> <li>- проверка рабочих программ, методических рекомендаций, разрабатываемых педагогами детского дома.</li> </ul>
5.	<i>Учебно – методическое и психологическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и проведение семинаров – практикумов, творческих мастерских, круглых столов и других мероприятий, направленных на вооружение педагогов актуальными педагогическими знаниями, современными образовательными технологиями, развитие их профессионально значимых качеств;</li> <li>- разработка инструктивно – методических рекомендаций программного и проблемного характера, комментариев, обзоры по проблемам и т.п.;</li> <li>- организация психолого-педагогической поддержки педагогов и их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей.</li> </ul>

6.	<b>Экспериментально – инновационное</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг состояния опытно – экспериментальной работы детского дома;</li> <li>- осуществление методической и консультационной поддержки педагогов, ведущих экспериментальную работу;</li> <li>- организация семинара по инновациям и методам научного исследования в системе детского дома.</li> </ul>
----	---	--

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА  
В ОГКОУ ИВАНОВСКОМ ДЕТСКОМ ДОМЕ «ЗВЕЗДНЫЙ»  
в 2021 - 2022 учебном году (по - необходимости)**

Месяц	Содержание	Ответственный
<b>Сентябрь</b>	Воспитатель (педагог - специалист). Содержание и функции его деятельности. Планирование работы воспитателя (педагога - специалиста)	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Октябрь</b>	Воспитание детского коллектива. Педагогическое руководство деятельностью детского коллектива	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Ноябрь</b>	Основные формы организации работы воспитателя (педагога – специалиста)	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Декабрь</b>	Воспитание у детей интереса к знаниям, ответственного отношения к учебе	Заместитель директора по УВР, наставник, педагог-психолог
<b>Январь</b>	Работа воспитателя с активом группы Коллективное творческое дело	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Февраль</b>	Работа воспитателя с учителями школ воспитанников	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Март</b>	Организация работы с проблемными детьми	Заместитель директора по УВР, наставник, социальный педагог, педагог-психолог
<b>Апрель</b>	Учет и изменение результатов воспитательной работы (педагога – специалиста)	Заместитель директора по УВР, наставник
<b>Май</b>	Обучение, развитие и саморазвитие воспитателя (педагога – специалиста)	Заместитель директора по УВР, наставник

**III. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ  
ОГКОУ ИВАНОВСКОГО ДЕТСКОГО ДОМА «ЗВЕЗДНЫЙ»  
в 2021 - 2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов Министерства образования РФ, Департамента социальной защиты населения Ивановской области	в течение года	зам. директора по УМР
2.	Участие педагогов в областных мероприятиях, МО, семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах, вебинарах, супервизиях	в течение года	зам. директора по УМР
3.	Работа педагогов по темам самообразования	в течение года	зам. директора по УМР
4.	Взаимопосещение педагогами мероприятий, занятий внутри детского дома	в течение года (согласно графику)	зам. директора по УМР зам. директора по УВР
5.	Организация работы по разработке нормативно-организационной документации учебно-воспитательного процесса в детском доме	в течение года	зам. директора по УМР зам. директора по УВР
6.	Организация периодической подписки на методическую литературу	по срокам подписки	библиотекарь
7.	Создание картотеки педагогической литературы	в течение года	библиотекарь
8.	Повышение квалификации педагогов в целях их обучения современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей	в течение года по графику ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», база других организаций	зам. директора по УМР
9.	Аттестация педагогических работников	в течение года по графику	зам. директора по УМР
10.	Участие в конкурсах педагогического мастерства внутри учреждения и за его пределами	в течение года	зам. директора по УМР зам. директора по УВР старший воспитатель
11.	Размещение методических материалов на	в течение года	зам. директора по

	сайте учреждения в разделе «Виртуальный методический кабинет»		УМР
12.	Размещение колонки для педагогов в печатном журнале учреждения «Дом, в котором я живу»	1 раз в квартал в течение года	заместитель директора по УМР заместитель директора по УВР
13.	Организация конкурсов для педагогов в учреждении: педагогический конкурс «Педагогика творчества», педагогический конкурс на лучшую методическую разработку, направленную на профилактику безнадзорности и преступности несовершеннолетних «Точка отсчёта»	в течение года (согласно положения)	заместитель директора по УМР заместитель директора по УВР
14.	Организация мониторинга развития педагогического коллектива	май 2022 г.	заместитель директора по УМР заместитель директора по УВР
15.	Организация диагностикой работы по изучению творческого потенциала и профессиональной готовности педагогов к инновационной деятельности	октябрь 2021 г. (согласно циклограммы)	педагог - психолог
16.	Подборка и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров.	в течение года	заместитель директора по УМР
17.	Оформление материалов по обобщению опыта работы педагогов, материалов по аттестации педагогов	март 2022 г.	заместитель директора по УМР
18.	Организация выставок методической литературы	1 раз в полугодие	заместитель директора по УМР